

**(VZOREC OBRAZCEV – NE IZPOLNJUJTE V TEJ OBLIKI! Obrazci naj vam služijo le kot pomoč za vnos podatkov v aplikaciji za pripravo vloge)**

**OBRAZEC A: SPLOŠNI PODATKI – IZJAVA**

**1. PREDLAGATELJ:**

1.1 Naziv predlagatelja:

1.2 Naslov:

1.3 Pošta in kraj: Občina:

1.4 Matična številka:

1.5 Davčna številka:

1.6 Telefon: Telefaks:

1.7 Elektronska pošta:

**2. PODATKI O TRANSAKCIJSKEM BANČNEM RAČUNU**

2.1 Številka transakcijskega bančnega računa vlagatelja za nakazilo nepovratne finančne spodbude:  
Številka računa:

**3. PODATKI O KONTAKTNIH OSEBAH**

**Oseba, pooblaščenca za sklenitev pogodbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne pomoči:**

3.1 Ime in priimek:

Funkcija:

Naslov:

Pošta in kraj:

Telefon:

Telefaks:

Mobilni telefon:

Elektronska pošta:

**Kontaktna oseba:**

3.2 Ime in priimek:

Funkcija:

Naslov:

Pošta in kraj:

Telefon:

Telefaks:

Mobilni telefon:

Elektronska pošta:

## KRATKA PREDSTAVITEV STANJA IN DOSEDANJEGA DELOVANJA

### 1. Reference prijavitelja projekta in posameznikov, ki so bili udeleženi v zadnjem letu (2013)

(do 3.500 znakov)

Samo besedilo

Število vpisanih znakov 0

### 2. Kratek opis dosedanjega delovanja centra v zadnjem letu na področju kulture, umetnosti in izobraževanja z jasnim poudarkom na kreativni uporabi IKT in intermedijskeosti

(do 3.500 znakov)

Samo besedilo

Število vpisanih znakov 0

### 3. Glavni cilji delovanja v letu 2014, kako jih želite doseči, na kakšen način in s kakšnimi učinki

(do 1.000 znakov)

Samo besedilo

Število vpisanih znakov 0

### 4. Predvidene vrste aktivnosti v skladu z rubrikami iz 2. poglavja besedila razpisa

Dejavnost (projekt) Opis projekta (do 500 znakov)

		+
--	--	---

### 5. Prikaz elementov trajnosti projekta (morebitno nadaljevanje, nadgrajevanje ipd. po koncu leta 2014)

(do 1.000 znakov)

Samo besedilo

Število vpisanih znakov 0

### 6.1 Navedite kulturne subjekte iz svoje regije, ki jih MMC vključuje na regionalnem portalu

Kulturni subjekt Naslov Kontaktna oseba Telefonska številka

				+
--	--	--	--	---

### 6.2 Navedite delujoče kulturne subjekte in organe lokalne skupnosti iz regije, s katerimi aktivno sodelujete ter opišite način sodelovanja

Kulturni subjekt Način sodelovanja

		+
--	--	---

### 7. Navedite preverljive medijske odzive o delovanju predlagatelja v obdobju 2013 (pri spletnih objavah navedite povezavo)

Naslov prispevka Medij Datum objave Spletna povezava

				+
--	--	--	--	---

## DOSEDANJE FINANCIRANJE DEJAVNOSTI MMC

### 1. Pregled vseh prihodkov v letu 2013

	Znesek (EUR)	Delež (%)
Sredstva EU	0,00	0,00
Sredstva Ministrstva za kulturo	0,00	0,00
Sredstva drugih ministrstev (katerih)*	0,00	0,00
Sredstva lokalne skupnosti	0,00	0,00
Drugi viri (kateri)**	0,00	0,00
Lastna sredstva	0,00	0,00
V letu 2012 SKUPAJ	0,00	100%

#### \*Sredstva drugih ministrstev

Naziv ministrstva	Znesek (EUR)
	0,00

#### \*\*Drugi viri -razrez

Ime vira	Znesek (EUR)
	0,00

### 2. Pregled vseh odhodkov v letu 2013

	Znesek (EUR)	Delež (%)
Sredstva za program	0,00	0,00
Sredstva za vodenje in upravljanje	0,00	0,00
Sredstva za opremo in drugo investicijsko vzdrževanje	0,00	0,00
Druga sredstva (katera)*	0,00	0,00
V letu 2013 SKUPAJ	0	100%

#### \*Druga sredstva -razrez

Odhodek	Znesek (EUR)
	0,00

#### Eventualna pojasnila

(do 500 znakov)

Samo besedilo

Število vpisanih znakov 0

Nazaj

Shrani

Shrani in nadaljuj

## PREDSTAVITEV PROGRAMA 2014, PROSTORSKIH IN TEHNIČNIH POGOJEV TER IZHODIŠČNIH INDIKATORJEV DELOVANJA

1.1. Funkcionalni opis trenutne tehnološke in prostorske opremljenosti ter primernosti za izvajanje predvidenih dejavnosti  
(do 1.000 znakov)

Samo besedilo

Število vpisanih znakov 0

1.2. Reference posameznikov/skupin, ki bodo udeleženi v projektih v letu 2014 (ločite lastno produkcijo in tujo post- produkcijo)

Posameznik/skupina	Produkcija: lastna/tuja	Reference
	--izberi--	

1.3. Reference o minimalni zahtevani usposobljenosti strokovne osebe za delo z uporabniki (poznavanje uporabe interneta, osnovnih uporabniških programov, poznavanje vzpostavitve videokonferenc ipd.), ki bo v času delovanja centra stalno prisotna in bo zagotavljala brezplačno strokovno svetovanje, pomoč pri delu ter nadzor in legalno uporabo opreme in aplikacij.

Ime in priimek	Izobrazba	Delovne izkušnje	Dodatna usposabljanja

## FINANČNI NAČRT 2014

2.1 Stroški (odhodki)

2.1.1 Avtorski honorarji

Ime in priimek	Delo in obseg	Znesek (bruto)
		0,00

Avtorski honorarji skupaj:  
0,00

2.1.2 Materialni stroški (opredeliti):

Opredelitev stroška	Znesek
	0,00

Materialni stroški skupaj:  
0,00

2.1.3 Stroški dela organizatorja/producenta:

Stroški	Znesek
	0,00

Stroški dela organizatorja skupaj:

**2.1.4 Stroški prevozov (opredeliti):**

Stroški	Znesek
	0,00

Stroški prevozov skupaj:  
0,00

**2.1.5 Študentski servis (opredeliti):**

Stroški	Znesek
	0,00

Stroški študentskega servisa skupaj:  
0,00

**2.1.6 Stroški zunanjih storitev (opredeliti):**

Stroški	Znesek
	0,00

Stroški storitev skupaj:  
0,00

**2.1.7 Stroški promocije (opredeliti):**

Stroški	Znesek
	0,00

Stroški promocije skupaj:  
0,00

**2.1.8 Drugi stroški (opredeliti):**

Stroški	Znesek
	0,00

Drugi stroški skupaj:  
0,00

2.1.10 Vsi stroški skupaj<sup>1</sup> = celotna vrednost projekta:  
0,00

<sup>1</sup> prihodki morajo biti enaki kot stroški

## 2.2 Prihodki

	Znesek (EUR)	Delež (%)
JSKD (zaprošeno v zahtevku)	0,00	0,00
Ostali proračunski viri (opredeliti, kateri)*	0,00	0,00
Sredstva soproductentov (opredeliti)**	0,00	0,00
Lastna sredstva	0,00	0,00
Sponsorji (opredeliti kateri)***	0,00	0,00
Ostali prihodki (opredeliti)****	0,00	0,00
Prihodki skupaj	0,00	100%

### \*Ostali proračunski viri -razrez

Vir	Znesek (EUR)
	0,00

### \*\*Sredstva soproductentov -razrez

Vir sredstev	Znesek (EUR)
	0,00

### \*\*\*Sponsorji -razrez

Sponsor	Znesek (EUR)
	0,00

### \*\*\*\*Ostali prihodki -razrez

Vir prihodka	Znesek (EUR)
	0,00

## OSTALI PODATKI O PRIJAVITELJU

### 3.1 Vrsta uporabe informacijske tehnologije

(izberite in označite tisto, kar ustreza dejanskemu stanju)

- predvidena kreativna uporaba opreme za kulturno-umetniške dejavnosti
- predvidena uporaba opreme za turistično informativne dejavnosti
- predvidena uporaba opreme za izobraževalne dejavnosti
- predvidena uporaba opreme za znanstvene namene
- predvidena uporaba opreme za komercialne dejavnosti

### 3.2 Dostopnost prostora za invalide

- nedostopno za invalide
- dostopno za invalide in brez sanitarij
- dostopno za invalide in obstoj sanitarij
- dostopno za invalide in obstoj sanitarij za invalide

### 3.3 Frekventnost lokacije na dan

- pod 25 obiskovalcev na dan
- od 25 do 50 obiskovalcev na dan
- od 50 do 100 obiskovalcev na dan
- nad 100 obiskovalcev na dan

### 3.4 Virtualna frekventnost na mesec

- pod 100 obiskovalcev na mesec
- od 100 do 500 obiskovalcev na mesec
- od 500 do 1000 obiskovalcev na mesec
- nad 1000 obiskovalcev na mesec

### 3.5 Število javno dostopnih računalnikov v MMC

- več kot 10 obstoječih javno dostopnih računalnikov
- od 6 do 10 obstoječih javno dostopnih računalnikov
- od 1 do 5 obstoječih javno dostopnih računalnikov
- brez obstoječih javno dostopnih računalnikov

#### 4. Indikatorji:

Indikator	Izhodiščno stanje ob prijavi	Načrtovano stanje decembra 2014
Letno število fizičnih obiskovalcev v MMC		
Letno število virtualnih obiskovalcev v MMC		
Povprečno število dnevniških fizičnih obiskovalcev v MMC		
Povprečno število dnevniških virtualnih obiskovalcev v MMC		
Povprečno št. ur na dan, ko uporabnik uporablja storitev multimedijskega centra		
Število ohranjenih delovnih mest (rednih/pogodbenih)		
Število novih delovnih mest (rednih/pogodbenih)		
Število izvedenih delavnic, seminarjev in tečajev za usposabljanje in izobraževanje s področja kreativne rabe IKT		
Število kulturnih institucij na regijskem portalu MMC		
Število intermedijskih dogodkov, festivalov, kulturnih prireditev		

[Nazaj](#)[Shrani](#)[Shrani in nadaljuj](#)

#### IZJAVE ODGOVORNE OSEBE IZVAJALCA

Popolna vloga vsebuje:

- v celoti izpolnjene prijavnice obrazce;
- kopijo pogodbe ali zadnjega računa pravne osebe, ki zagotavlja širokopasovno povezavo do svetovnega spleta;
- s strani koordinatorja mreže M3C (MMC v Celju) potrjeno izjavo glede konkretnih vsebin v sklopu aktivnega delovanja v mreži M3C;
- kopijo pogodbe ali drugega pravnega dokumenta o upravljanju prostorov, najemu oziroma njihovem lastništvu;
- kopijo pogodbe s pravno osebo, ki zagotavlja stalno varovanje opreme in objekta ali ustrezno tehnično varovanje.

KOPIJE POGODB IN IZJAVO MREŽE M3C LAHKO VLOGI PRILOŽITE FIZIČNO ALI ELEKTRONSKO (V NASLEDNJEM KORAKU)

**Odgovorna oseba – s svojim podpisom in žigom – potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v vsej dokumentaciji razpisa JPR-MMC-2014 in izjavljam:**

- seznanjeni smo s pogoji in kriteriji razpisa in jih sprejemamo;
- zagotavljamo javen, prost in brezplačen dostop do centra, njegovih dejavnosti in do sodobne informacijske tehnologije za kreativno delo;
- zagotavljamo stalno prisotnost strokovno usposobljene osebe za delo z uporabniki MMC;
- zagotavljamo dostop do IKT opreme vsaj 5 dni v tednu, vsaj 8 ur dnevno ali skupaj vsaj 40 ur na teden;
- ne zaprašamo za sredstva za sofinanciranje istih programov ali projektov, ki jih bo v letu 2014 že sofinanciral JSKD ali ministrstvo pristojno za kulturo;
- do konca leta 2014 bomo priskrbeli informacije o čim več delujočih kulturnih subjektih iz svoje regije, jih vključili v regijski kulturni portal in zagotovili ažuren prenos informacij na nacionalni kulturni portal;
- v kolikor smo bili v letu 2013 pogodbeni stranka JSKD, smo izpolnili vse svoje pogodbene obveznosti do JSKD;

[Nazaj](#)[Potrdi](#)